

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

Fundacji „Nadmorskie Łapy”

KRS: 0001241052 – NIP: 8993058976 – REGON: 544756946

ul. Wichrowa 6F/4, 53-027 Wrocław

Fundacja „Nadmorskie Łapy” jest świadoma swojej roli w promowaniu i przestrzeganiu praw człowieka i praw dziecka jako organizacja, w której dzieci zapoznają się z kulturą antropomorficzną i spędzają wolny czas, oraz rozumie powagę zagadnień promowania odpowiednich postaw wobec dzieci i szerzenia edukacji w zakresie dzieciństwa wolnego od przemocy.

W podejmowanych przez siebie działaniach, Fundacja kieruje się dobrem dziecka i jego najlepszym interesem. Każdy członek zaangażowany w inicjatywy skierowane do osób małoletnich traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby.

Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie.

*Karolina Mendel,
Prezes Zarządu*

Spis treści

Rozdział I — Objaśnienie terminów

Rozdział II — Zasady rekrutacji personelu i wolontariuszy pracujących z dziećmi

Rozdział III — Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

Rozdział IV — Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

Rozdział V — Zasady ochrony wizerunku dziecka

Rozdział VI — Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych

Rozdział VII — Monitoring stosowania Polityki

Rozdział VIII — Przepisy końcowe

Załącznik nr 1 — Zasady bezpiecznych relacji dorosły-dziecko i dziecko-dziecko

Załącznik nr 2 — Karta interwencji

Załącznik nr 3 — Oświadczenie o zapoznaniu z Polityką

Załącznik nr 4 — Rejestr zgłoszeń i interwencji

ROZDZIAŁ I

Objaśnienie terminów

§ 1.

1. Członkiem jest członek Fundacji „Nadmorskie Łapy”, zwanej dalej Fundacją lub Organizacją.
2. Wolontariuszem jest niebędąca Członkiem osoba wyznaczona przez Fundację do pełnienia określonych funkcji.
3. Zarządem jest Zarząd Fundacji „Nadmorskie Łapy”, jako organ uprawniony do podejmowania decyzji o działaniach Organizacji.
4. Dzieckiem jest każda osoba do 18. roku życia.
5. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności rodzic lub opiekun prawny lub rodzic zastępczy.
6. Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych.
7. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka lub wolontariusza Fundacji, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
8. Krzywdzenie fizyczne to celowe użycie siły fizycznej przeciwko dziecku, które powoduje lub z dużym prawdopodobieństwem może spowodować szkodę dla zdrowia dziecka, zagrożenie dla jego życia, rozwoju i godności. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową.
9. Przemoc psychiczna (emocjonalna) to przewlekła, intencjonalna, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a opiekunem, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania.
10. Przemoc seksualna to włączenie dziecka w aktywność seksualną, której nie potrafi w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo, lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Obejmuje również aktywność seksualną między dzieckiem a dorosłym lub innym dzieckiem, jeśli osoby te ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności lub władzy.
11. Zaniedbanie to niezapewnienie przez opiekuna dziecka podstawowych potrzeb fizycznych, emocjonalnych, edukacyjnych lub zdrowotnych, choć ma on ku temu możliwości.
12. Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony małoletnich to wyznaczony przez Zarząd członek sprawujący nadzór nad realizacją Polityki w Organizacji.
13. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

ROZDZIAŁ II

Zasady rekrutacji personelu i wolontariuszy pracujących z dziećmi

§ 2.

1. Dopuszczanie członków Fundacji oraz wolontariuszy do działalności z małoletnimi odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Przed dopuszczeniem do pracy/wolontariatu z dziećmi Fundacja:
 - a. weryfikuje kandydata w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (rps.ms.gov.pl), w tym w części z dostępem ograniczonym;
 - b. pobiera od kandydata oświadczenie o weryfikacji i niekaralności za przestępstwa na szkodę dzieci;
 - c. od osób będących obywatelami innych państw lub posiadających obywatelstwo inne niż polskie — pobiera zaświadczenie z rejestru karnego państwa obywatelstwa lub zamieszkania.
3. Wyniki weryfikacji dokumentowane są zgodnie z Procedurami Ochrony Danych Osobowych Fundacji (Grupa 1 — przechowywanie 5 lat od zakończenia współpracy).
4. Osoby nowo dopuszczone do pracy z dziećmi przed objęciem funkcji:
 - a. zapoznają się z niniejszą Polityką i potwierdzają to pisemnie (Załącznik nr 3);
 - b. odbywają szkolenie wstępne z zakresu ochrony małoletnich przeprowadzone przez Zarząd lub wyznaczoną przez niego osobę.
5. Osoby pracujące z dziećmi nie mogą posiadać nieskasowanych wyroków za przestępstwa z użyciem przemocy, przestępstwa seksualne, przestępstwa na szkodę dzieci ani inne czyny świadczące o braku rękojmi bezpieczeństwa małoletnich.

ROZDZIAŁ III

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 3.

1. Członek Fundacji oraz wolontariusz dopuszczony do działania z małoletnimi posiada wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. Członek Fundacji oraz wolontariusz monitoruje sytuację i dobrostan dziecka podczas wydarzeń i innych działań Fundacji.
3. Członek Fundacji oraz wolontariusz zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji dorosły-dziecko i dziecko-dziecko ustalone w Organizacji (Załącznik nr 1).

§ 4. Symptomy krzywdzenia — na co zwracać uwagę:

1. Niepokój mogą wzbudzać następujące symptomy fizyczne:
 - a. niewyjaśnione obrażenia, siniaki, oparzenia lub ślady na ciele dziecka;
 - b. oznaki niedoborów odżywiania lub zaniedbania higienicznego;
 - c. zmiana wyglądu fizycznego (gwałtowne przybieranie lub chudnięcie na wadze);
 - d. skargi na bóle fizyczne bez wyraźnej przyczyny.
2. Niepokój mogą wzbudzać następujące symptomy behawioralne i emocjonalne:
 - a. wyraźne wycofanie, smutek, lęk lub nadmierna agresja;
 - b. strach przed konkretną osobą dorosłą lub przed powrotem do domu;
 - c. zachowania seksualne nieadekwatne do wieku;
 - d. nagła zmiana nastroju lub zachowania;
 - e. unikanie rozmów o domu lub rodzinie;
 - f. oznaki samookaleczenia lub wypowiedzi dotyczące skrzywdzenia siebie.
3. Każda obserwacja budząca niepokój powinna być odnotowana i niezwłocznie przekazana Zarządowi, nawet jeśli nie ma pewności co do krzywdzenia.

ROZDZIAŁ IV

Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

§ 5. Ogólne zasady interwencji

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia:
 - a. popełniono przestępstwo na szkodę dziecka;
 - b. doszło do innej formy krzywdzenia niebędącej przestępstwem, jak krzyk, kary fizyczne, poniżanie;
 - c. doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka.
3. Wyodrębniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - a. osobę dorosłą (członka lub wolontariusza Fundacji, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych);
 - b. inne dziecko.

§ 6. Procedura zgłaszania

1. W przypadku powzięcia przez członka Fundacji lub wolontariusza podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna, członek Fundacji lub wolontariusz ma obowiązek niezwłocznego pisemnego przekazania uzyskanej informacji Zarządowi.
2. Interwencja prowadzona jest przez Zarząd Fundacji lub wyznaczoną przez niego Osobę Wyznaczoną. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, e-mail, telefon) zostaną podane do wiadomości członków Fundacji, wolontariuszy, dzieci i opiekunów.
3. Zarząd, bazując na swojej najlepszej wiedzy, doświadczeniu oraz obowiązujących przepisach prawa, podejmuje dalsze kroki, które, w zależności od sytuacji, mogą zawierać:
 - a. sporządzenie karty interwencji ze zdarzenia (Załącznik nr 2);
 - b. powiadomienie opiekuna prawnego dziecka o sytuacji;
 - c. złożenie zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa do prokuratury lub policji;
 - d. przekazanie sprawy do sądu rodzinno-opiekuńczego lub najbliższego ośrodka pomocy społecznej;
 - e. prośba o pomoc do organizacji o odpowiednich kompetencjach.
4. Po wykonaniu interwencji Fundacja, kierując się zasadą minimalizacji przetwarzanych danych osobowych, przekazuje informacje związane z interwencją do odpowiednich organów i niszczy swoje kopie przekazanych danych.

§ 7. Zagrożenie życia lub zdrowia

NUMERY ALARMOWE:

- Policja - 997
- Straż pożarna: 998
- Pogotowie ratunkowe: 999
- Ogólny numer alarmowy: 112

TELEFONY ZAUFANIA:

- Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży: 116 111 (działa całą dobę, bezpłatnie)
- Niebieska Linia (przemoc domowa): 116 123

KONTAKT Z FUNDACJĄ: +48 694 000 621

1. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie), dzwoniąc pod numer alarmowy.
2. Poinformowania służb dokonuje członek Fundacji lub wolontariusz, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu, a następnie wypełnia kartę interwencji i informuje Zarząd.
3. Do czasu przybycia służb członek Fundacji lub wolontariusz pozostaje z dzieckiem i zapewnia mu bezpieczeństwo w możliwym zakresie.

§ 8. Krzywdzenie przez osobę dorosłą

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę dorosłą, Zarząd przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu, stara się ustalić przebieg zdarzenia i odnotowuje ustalenia na karcie interwencji.
2. Postępowanie interwencyjne przebiega zgodnie z następującym schematem:
 - a. Zarząd zbiera informacje o zdarzeniu, biorąc pod uwagę dobro dziecka w trakcie procesu.
 - b. Zarząd przygotowuje dane o możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia.
 - c. Zarząd, biorąc pod uwagę dobro dziecka, może przekazać zebrane informacje dziecku w sposób dostosowany do jego wieku.
 - d. Jeśli nie pogorszy to sytuacji dziecka, Zarząd organizuje spotkanie z opiekunami dziecka.
 - e. Jeśli wobec dziecka popełniono przestępstwo, Zarząd sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej policji lub prokuratury.
3. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka Fundacji lub wolontariusza, osoba ta zostaje niezwłocznie odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi do czasu wyjaśnienia sprawy.
4. Jeśli naruszenie dobra dziecka przez członka Fundacji jest znaczne (w szczególności doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka), Zarząd powinien rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z tą osobą.
5. Wszystkie osoby, które powzięły informację o krzywdzeniu dziecka, zobowiązane są do zachowania tych informacji w tajemnicy, z wyłączeniem informacji przekazywanych uprawnionym instytucjom.
6. Jeżeli zgłoszenie złożyli opiekunowie dziecka, a podejrzenie nie zostało potwierdzone, należy poinformować ich o tym fakcie pisemnie.

§ 9. Zaufanie względem opiekunów dziecka

1. Członkowie Fundacji oraz wolontariusze mają prawo do działania w sytuacjach, w których podejrzewają, że opiekun dziecka nie powinien być bezwzględnie informowany o pełni sytuacji ze względu na dobro dziecka. Jeśli udzielenie informacji opiekunowi może wiązać się z pogorszeniem sytuacji dziecka, członek Fundacji lub wolontariusz powinien:
 - a. zebrać informacje o zdarzeniu z uwzględnieniem dobra dziecka;
 - b. skonsultować sytuację z Zarządem Fundacji;
 - c. wypracować plan działania oparty o pomoc ze strony właściwych organów i organizacji.

§ 10. Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko Zarząd, kierując się dobrem obojga dzieci, powinien:
 - a. przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie i/lub jego opiekunami;
 - b. przeprowadzić rozmowę oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i/lub jego opiekunami;
 - c. przeprowadzić rozmowę z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu;
 - d. opracować plan zapewnienia bezpieczeństwa dziecku krzywdzonemu, włączając odizolowanie go od źródeł zagrożenia;
 - e. sporządzić kartę interwencji ze zdarzenia (dla dziecka krzywdzącego i krzywdzonego — oddzielne karty).
2. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, Zarząd, dbając o dobro dziecka pokrzywdzonego, może poinformować odpowiednie organy (policja, prokuratura, sąd rodzinno-opiekuńczy).

ROZDZIAŁ V

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 11.

1. Fundacja zapewnia standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku dziecka stanowią element Polityki Prywatności Fundacji.
2. Fundacja uznaje prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych i zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

3. Członkom Fundacji oraz wolontariuszom nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów ani osobom postronnym utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu) na terenie organizacji lub wydarzeń bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.
4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku nie jest wymagana.
5. Upublicznienie przez członka Fundacji lub wolontariusza wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna dziecka.
6. Materiały zawierające wizerunek małoletnich są udostępniane wyłącznie w zakresie objętym zgodą opiekuna. Zabronione jest:
 - a. publikowanie zdjęć dzieci na prywatnych profilach społecznościowych członków i wolontariuszy bez zgody;
 - b. udostępnianie zdjęć dzieci osobom trzecim poza zakresem objętym zgodą;
 - c. publikowanie zdjęć umożliwiających identyfikację miejsca zamieszkania lub szkoły dziecka.
7. Wyrażona przez opiekuna zgoda na fotografowanie i filmowanie nie jest tożsama ze zgodą na publikację — każde z tych działań wymaga osobnej zgody.

ROZDZIAŁ V

Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych

§ 12. Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych

1. Fundacja nie udostępnia uczestnikom wydarzeń dostępu do internetu jako standardowego elementu oferty.
2. W przypadku gdy w ramach prowadzonych przez Fundację zajęć organizowane jest stanowisko z dostępem do aplikacji wymagającej internetu, korzystanie z tego stanowiska odbywa się pod nadzorem wyznaczonego członka lub wolontariusza.
3. Członkowie Fundacji i wolontariusze nie nawiązują prywatnych kontaktów elektronicznych z dziećmi poza kanałami oficjalnie wyznaczonymi przez Fundację do komunikacji z uczestnikami. Obejmuje to zakaz prywatnych wiadomości SMS, komunikatorów (Telegram, Discord, itp.) oraz portali społecznościowych, chyba że wyraźną zgodę wydał Zarząd lub opiekun dziecka.
4. Członkowie Fundacji i wolontariusze nie udostępniają dzieciom treści nieodpowiednich dla ich wieku, w tym treści o charakterze erotycznym, pornograficznym lub związanych z przemocą, niezależnie od medium.

5. W przypadku otrzymania od dziecka niepokojących treści za pośrednictwem mediów elektronicznych, członek Fundacji lub wolontariusz zobowiązany jest powiadomić Zarząd i postępować zgodnie z procedurami interwencji określonymi w Rozdziale IV.
6. Podczas wydarzeń Fundacji obowiązuje zakaz fotografowania i filmowania małoletnich przez uczestników bez zgody opiekuna dziecka oraz Fundacji.

ROZDZIAŁ VII

Monitoring stosowania Polityki

§ 13.

1. Zarząd Fundacji wyznacza osobę odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci w ramach działań Fundacji. Do czasu wyznaczenia innej osoby funkcję tę pełni Zarząd.
2. Osoba odpowiedzialna za Politykę jest odpowiedzialna za:
 - a. monitorowanie realizacji Polityki;
 - b. reagowanie na sygnały jej naruszenia;
 - c. prowadzenie rejestru zgłoszeń i interwencji (Załącznik nr 4);
 - d. proponowanie zmian w Polityce.
3. Każdy członek Fundacji może proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki Fundacji.
4. Zarząd Fundacji przeprowadza przegląd Polityki co najmniej raz na rok lub niezwłocznie w przypadku:
 - a. wystąpienia incydentu związanego z bezpieczeństwem dziecka;
 - b. zmiany przepisów prawa;
 - c. istotnych zmian w sposobie działania Fundacji.
5. Zarząd Fundacji wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza je członkom Fundacji, wolontariuszom, dzieciom i ich opiekunom.
6. Fundacja zapewnia dostępność Polityki na stronie internetowej w wersji pełnej oraz w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.

ROZDZIAŁ VII

Monitoring stosowania Polityki

§ 14.

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla członków Fundacji, wolontariuszy, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez publikację na stronie internetowej Fundacji oraz w wewnętrznych kanałach komunikacji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Polityką zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2016 poz. 862 z późn. zm.) oraz Konwencja o prawach dziecka.

Zasady bezpiecznych relacji dorosły-dziecko i dziecko-dziecko

Zasady obowiązują wszystkich członków Fundacji i wolontariuszy dopuszczonych do działalności z małoletnimi, a także każdą dorosłą osobę mającą kontakt z dziećmi znajdującymi się pod opieką Fundacji.

Relacje członków Fundacji z dziećmi

1. Członek Fundacji oraz wolontariusz utrzymuje profesjonalną relację z dziećmi — jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe. Powinien działać w sposób otwarty i przejrzysty, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

Komunikacja z dziećmi

2. W komunikacji z dziećmi należy zachować cierpliwość i szacunek.
3. Należy uważnie słuchać dzieci i udzielać im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i sytuacji.
4. Nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka. Nie wolno krzyknąć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
5. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci.
6. Podejmując decyzje dotyczące dziecka, należy poinformować je o tym i starać się brać pod uwagę jego oczekiwania.
7. Należy szanować prawo dziecka do prywatności.
8. Nie wolno zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny — obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności lub atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej.
9. Należy zapewnić dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji bądź wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym poinformować i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.

Działania z dziećmi

10. Należy unikać faworyzowania dzieci.
11. Nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
12. Nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych, substancji psychoaktywnych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
13. Nie wolno wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub rodziców/opiekunów dziecka, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie lub czerpanie korzyści.
14. Nie wolno organizować dziecku spotkań poza oficjalnymi działaniami Fundacji bez wiedzy i zgody opiekuna dziecka.
15. Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.
16. Nie wolno dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
17. Należy zachować szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia — takie doświadczenia mogą sprawiać, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych kontaktów fizycznych z dorosłymi.
18. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych lub udzielania pierwszej pomocy dziecku należy unikać innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem.
19. Będę szanować inne dzieci i pomagać im w pełni uczestniczyć w zajęciach, będąc wzorem do naśladowania. Będę dawać przykład, który obejmuje m.in. niespożywanie alkoholu, niezazywanie narkotyków i innych używek lub nieużywanie obraźliwego lub innego dyskryminującego języka.

Kodeks bezpiecznych relacji dziecko – dziecko

20. Będę szanować prawa, godność i wartość każdego uczestnika bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne, status majątkowy, orientację seksualną, tożsamość płciową lub poziom umiejętności.
21. Nie będę używać słów i wykonywać gestów prowokujących seksualnie.
22. Nie będę uderzać ani w żaden inny sposób fizycznie atakować osób biorących udział w zajęciach lub działać w jakikolwiek sposób, który mógłby zawstydić, upokorzyć, zastraszyć, umniejszyć lub poniżyć inne dzieci.
23. Jeśli jestem świadkiem krzywdzenia innego dziecka lub sam/a czuję się skrzywdzony/a, powiem o tym zaufanej dorosłej osobie z Fundacji.

Załącznik nr 2 — Karta interwencji

Karta interwencji

Data zdarzenia: _____ Data sporządzenia karty: _____

Dane dziecka (imię i nazwisko, wiek): _____

Osoba zgłaszająca (imię i nazwisko, funkcja): _____

Osoba podejrzewana o krzywdzenie: _____

Opis zdarzenia / zgłoszonego podejrzenia:

Podjęte działania:

- Powiadomienie Zarządu Rozmowa z dzieckiem Rozmowa z opiekunem
 Zawiadomienie policji/prokuratury Inne: _____

Wynik interwencji:

(Podpis osoby prowadzącej interwencję)

(Podpis członka Zarządu)

Załącznik nr 3 — Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką ochrony małoletnich

Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką ochrony małoletnich

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko): _____

Funkcja w Fundacji: _____

oświadczam, że zapoznałem/łam się z Polityką ochrony małoletnich Fundacji „Nadmorskie Łapy”, rozumiem wynikające z niej obowiązki i zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wszystkich działań realizowanych w ramach Fundacji.

Oświadczam, że nie byłem/am skazany/a za przestępstwa na szkodę dzieci ani inne czyny, które wykluczałyby mnie z pracy z małoletnimi.

Data: _____ Podpis: _____

